

**Uzasadnienie do projektu
Uchwały Nr/...../2010
Rady Miejskiej w Rudniku nad Sanem
z dnia 2010 r.**

w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy pomiędzy Gminą i Miastem Rudnik nad Sanem a Województwem Podkarpackim w sprawie określenia szczegółowych zasad współpracy przy realizacji Projektu „PSeAP - Podkarpacki System e-Administracji Publicznej” (poprzednia nazwa projektu „System Elektronicznej Komunikacji dla Administracji Publicznej w Województwie Podkarpackim – (SEKAP)” zaplanowanego do realizacji w ramach 3 osi priorytetowej „Społeczeństwo informacyjne Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2007-2013”

Zgodnie z uchwałą Nr XVI/87/2008 Rady Miejskiej w Rudniku nad Sanem z dnia 19 lutego 2008 r. w sprawie wyrażenia woli wspólnego z Województwem Podkarpackim, przygotowania i realizacji Projektu Systemu Elektronicznej Komunikacji dla Administracji Publicznej (SEKAP) w Województwie Podkarpackim, Gmina i Miasto Rudnik nad Sanem przystąpiła wspólnie z Województwem Podkarpackim do przygotowania i realizacji Projektu pod pierwszą roboczą nazwą System Elektronicznej Komunikacji dla Administracji Publicznej w Województwie Podkarpackim – (SEKAP). Obecna nazwa Projektu to „**Podkarpacki System e-Administracji Publicznej – PSeAP**”.

Projekt ma służyć informatyzacji zadań publicznych realizowanych przez samorząd i ma na celu:

1. zapewnić świadczenie usług publicznych osobom fizycznym i przedsiębiorcom przez administrację publiczną w formie elektronicznej, ograniczając osobisty udział strony

w procesie załatwiania sprawy i dając możliwość załatwienia jej na odległość przez Internet.
2. upowszechnić zastosowanie zgodnie z obowiązującym prawem, podpisu elektronicznego, w szczególności przez zapewnienie pracownikom administracji certyfikatów podpisu elektronicznego,
3. budowę, rozbudowę lub modernizację infrastruktury teleinformatycznej w urzędach poprzez kupno komputerów o odpowiednich parametrach technicznych, skanerów, urządzeń sieci teleinformatycznej, ze szczególnym uwzględnieniem zakupu oprogramowania - systemów elektronicznego obiegu dokumentów z aplikacjami oraz narzędziami wspomagającymi zarządzanie jednostką samorządu terytorialnego

z uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa obrotu elektronicznego,
4. stworzyć nowoczesną „bazę danych” dla Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego w celu uzyskania wsparcia dla podejmowania decyzji strategicznych i planowania ogólno-wojewódzkiego.

Następnie w dniu 16 maja 2008 r. w Rzeszowie pomiędzy Województwem Podkarpackim, zwanym Liderem a Gminą Rudnik nad Sanem, zwaną Partnerem (łącznie liczba Partnerów 180 – powiaty, miasta i gminy) podpisane zostało porozumienie o współpracy w zakresie przygotowania i realizacji Projektu PSeAP. Dla przygotowania i realizacji Projektu konieczne było opracowanie obszernej dokumentacji aplikacyjnej, obejmującej:

1. studium wykonalności,
2. program funkcjonalno – użytkowy,
3. specyfikację istotnych warunków zamówienia.

Aktualnie Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego zakończył etap opracowywania dokumentacji.

Gmina i Miasto Rudnik nad Sanem w ramach Projektu otrzyma jednostkowy pakiet produktów.

Projekt będzie realizowany w dwóch lokalizacjach:

A – Rudnik nad Sanem ul. Rynek 40 (siedziba Urzędu Gminy i Miasta)

B – ul. Kilińskiego 19 (budynek Ośrodka Pomocy Społecznej)

Pakiet zawiera:

1. **Serwer** wraz z licencją na system operacyjny, platformę workflow (serwer), antywirus (serwer) w ilościach: typu A – 1 szt.,
2. **Sprzęt aktywny LAN** Przełącznik typu A (8 portowy) – 1 szt., typu B (24 portowy) – 2 szt.,
3. **Sprzęt pasywny LAN** – łącznie 40 gniazd,
4. **Zabezpieczenie brzegu sieci i VPN** – typu A – 1 szt., typu B – 1 szt.,
5. **Ilość zestawów komputerów stacjonarnych – 33 szt.** (W zestawie – komputer, urządzenia peryferyjne, system operacyjny, pakiet biurowy, licencja antywirus (klient)),
6. **Komputery przenośne (noteboki)** - 3 szt. (W zestawie – komputer, urządzenia peryferyjne, system operacyjny, pakiet biurowy, licencja antywirus (klient)),
7. **Urządzenia Biura Obsługi Klienta** typu A - 1 szt., typu B - 1 szt. (urządzenie wielofunkcyjne),
8. **Infomaty wewnętrzne** – łącznie 1 szt.,
9. **Licencje Systemu Wewnętrznego Obiegu Dokumentów oraz platformy workflow (klient) – 36 szt.,**
10. **Zestawy do podpisu cyfrowego** (kwalifikowanego) – 5 szt.,
11. **Usługi związane z wdrożeniem,**
12. **Usługi związane z zarządzaniem,**
13. **Usługi związane z informacją i promocją,**
14. **Usługi związane z audytem,**
15. **Szkolenia.**

W najbliższym czasie Urząd Marszałkowski planuje złożyć wniosek aplikacyjny na realizację Projektu w ramach 3 osi priorytetowej „Społeczeństwo informacyjne Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2007-2013”. Dlatego też potrzebna jest umowa partnerska zawarta pomiędzy Liderem a Partnerem w brzmieniu przyjętym w uchwale nr 295/5878/10 Zarządu Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie z dnia 29 czerwca 2010 r. w sprawie zmiany istotnych postanowień umowy, która będzie zawarta pomiędzy Województwem Podkarpackim a jednostkami samorządu terytorialnego Województwa Podkarpackiego, dotyczących wspólnej realizacji Projektu PSeAP – Podkarpacki System e-Administracji Publicznej.

Umowa określa zasady i warunki wzajemnej współpracy przy realizacji Projektu.

Partner powierza Liderowi Projektu działanie w swoim imieniu i na swoją rzecz, w zakresie podejmowania wszelkich działań związanych z realizacją Projektu, w tym między innymi do:

- 1) reprezentowania Partnera wobec osób trzecich w działaniach związanych z realizacją Projektu, w tym do złożenia wniosku celem wydania Decyzji;
- 2) zaciągania zobowiązań w zakresie i czasie określonym postanowieniami niniejszej Umowy, przeprowadzenia i udzielenia zamówień publicznych w celu realizacji Projektu, zgodnie z artykułem 16 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych;
- 3) reprezentowania Partnera przed Instytucją Zarządzającą RPO WP 2007-2013;
- 4) koordynowania (w tym monitorowanie i nadzorowanie) prawidłowości realizowania poszczególnych zadań objętych Projektem;

- 5) przedkładania wniosków o płatność do IZ celem otrzymania środków na dofinansowanie zadań Lidera Projektu i Partnera oraz rozliczenia wydatków;
- 6) dokonywania zmian warunków realizacji Projektu;
- 7) zarządzania Projektem samodzielnie bądź też poprzez nadzorowanie wyspecjalizowanego podmiotu (Inżyniera Kontraktu).

Realizacja Projektu ma trwać nie dłużej niż do 31 grudnia 2012 roku.

Planowany koszt Projektu dla Gminy i Miasta Rudnik nad Sanem przedstawia się następująco:

	Ogółem	2010	2011	2012
Wartość projektu	578 093	240 617	297 803	39 673
Koszty niekwalifikowane (100 % środki własne)	8 235	0	8 235	0
Koszty kwalifikowane (wartość projektu – wydatki niekwalifikowane)	569 858	240 617	289 568	39 673
Wymagany wkład własny (koszty niekwalifikowane + 15 % kosztów kwalifikowanych)	569 858	36 093	51 671	5 951

1. Podane kwoty są kwotami brutto wyrażonymi w złotych.
2. W tabeli ujęto koszty według stanu dokumentacji na dzień 18.06.2010 r. Koszty te mogą ulec zmianie w wyniku procesu weryfikacji wniosku o dofinansowanie w ramach III osi priorytetowej Społeczeństwo Informacyjne RPO WP 2007-2013 oraz wyniku postępowań przetargowych.
3. Wymagany wkład własny zawiera prognozowane koszty kwalifikowane i niekwalifikowane.

	Ogółem	2010	2011	2012
Koszty kwalifikowane (85 % + 15 %)	569 858	240 617	289 568	39 673
w tym 85 % dofinansowanie w ramach RPO WP	484 379	204 524	246 133	33 722
w tym 15 % wkład własny gminy	85 479	36 093	43 435	5 951

Projekt pn. PSeAP – Podkarpacki System e-Administracji Publicznej znajduje się w załączniku do uchwały Nr 288/5680/10 Zarządu Województwa Podkarpackiego z dnia 02.06.2010 r. Indykatorywnym wykazie indywidualnych projektów kluczowych Województwa Podkarpackiego na lata 2007 – 2013. Orientacyjny koszt całkowity projektu został ustalony

na kwotę 112 729 000 zł, z maksymalnym poziomem dofinansowania z Unii Europejskiej 94 612 000 zł.